

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 37 г.ТОМСКА**

ПРИКАЗ

от 31.08.2023

№ 237

ТОМСК

Об организации методической работы
в МАОУ СОШ №37 г.Томска на 2023-2024 учебный год

В целях научно-методического обеспечения содержания образования, реализуемого в МАОУ Школа №37 г. Томска, полной реализации обновленных Федеральных государственных образовательных стандартов, регионального и школьного компонентов, освоения педагогами современных продуктивных образовательных технологий, создания информационных, научных, методических условий для развития профессионального потенциала педагогического творчества учителей, а также в соответствии с Положением о научно-методическом совете школы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу школы по единой методической теме «Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагога и обучающегося в условиях реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО».

2. Определить основной порядок работы методического совета школы:

-заседания совета проводятся один раз в четверть в форме круглого стола, семинара, отчета, защиты актуального педагогического опыта, деловой игры;

-к заседанию совета за две недели объявляется повестка дня и ответственные за подготовку каждого вопроса.

-по итогам научно-методического совета оформляется протокол встречи.

3. Утвердить план методической работы в МАОУ СОШ №37 г. Томска на 2023-2024 учебный год.

4. Назначить руководителями школьных методических объединений следующих учителей:

начальных классов: Десинову С.Е.

русского языка и литературы – Вельдяеву Т.Ю.

математики и информатики – Потапову Л.В.

естественного-научного цикла – Толочко О.М.

истории и обществознания – Ванчугову И.Н.

физической культуры – Чехунову Т.И.

иностранных языков – Коренькову А.А.

психолого-педагогического сопровождения - Наац С.Ф.

классных руководителей – Яковенко В.Н.

5. Определить задачи методических объединений на 2023-2024 учебный год:
- отбор содержания образования по предметам согласно программе и нормативно-правовой основе преподавания предмета;
 - анализ программно-методического и учебно-методического обеспечения содержания образования;
 - развитие содержания образования каждой предметной области;
 - освоение педагогами современных продуктивных образовательных технологий и методик;
 - создание организационных и методических условий для учителя при очередной аттестации;
 - педагогический мониторинг и контроль учебной деятельности обучающихся по предмету;
 - организация и поддержка научно-исследовательской и инновационной деятельности учителя в каждой образовательной области;
 - организация деятельности учителей по работе с одаренными детьми, выявление, изучение и обобщение актуального педагогического опыта учителей.

6. Определить основной порядок работы школьных методических объединений:
- заседания методических объединений не менее одного раза в четверть;
 - методические семинары по проблемам научно-методической поддержки учителей;
 - организация, проведение и анализ открытых уроков;
 - экспертиза программ авторских учебных курсов, календарно-тематических планов по предметам;
 - создание условий для самообразования учителя;
 - создание условий для работы с одаренными детьми;
 - работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем МО, рассматривается на заседании МО и утверждается на научно-методическом совете школы.

7. Утвердить перечень документов методического объединения:
- Положение о МО, должностные инструкции учителя, должностные инструкции руководителя МО;
 - инструктивно-методические письма и другая нормативно-инструктивная документация по предметам внутри МО;
 - анализ работы за прошедший учебный год;
 - тема, цель, задачи на новый учебный год;
 - план работы на новый учебный год;
 - банк данных об учителях МО;
 - сведения о темах самообразования, инновационных проектах учителей МО;
 - сведения о профессиональных потребностях учителей МО;
 - программы (авторские, элективных курсов, модифицированные, факультативов, кружков);
 - информация об учебно-методическом обеспечении каждого предмета;
 - графики проведения контрольных работ, олимпиад, открытых уроков, аттестации, курсов;
 - календарно-тематическое планирование каждого учителя;
 - результаты внутришкольного мониторинга и контроля (справки, рекомендации);
 - протоколы заседаний МО с приложениями по каждому выступлению.

8. Контроль за реализацией методической работы возложить на председателя методического совета МАОУ СОИЦ № 37 г. Томска Войтикову В.А.

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор:



/А.В. Иванов