

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 37**

УТВЕРЖДЕНО
педагогическим советом школы
протокол №6 от 23 марта 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы



А.В. Иванов

Приказ № 42 от 29.03.2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом объединении педагогов

г. Томск

2023

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом объединении педагогов МАОУ СОШ №37

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано на основании Федерального Закона РФ «Об образовании», типового положения об ОУ, определяет порядок формирования и деятельности методических объединений (далее МО), права и обязанности членов МО.

1.1. При наличии в образовательном учреждении более двух учителей, работающих по одной и той же специальности, или более трех учителей, работающих по одному циклу предметов (гуманитарный, естественно-математический, физико-математический, естественно-географический, др.), создается методическое объединение учителей, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию молодежи, объединяющих творческие инициативы, разрабатывающих современные требования к обучению и воспитанию молодежи.

1.2. МО является структурным подразделением методической службы МАОУ СОШ №37 г. Томска, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, инновационно-экспериментальной работы.

1.3. МО возглавляется руководителем.

1.4. Количество МО определяется направленностями деятельности учреждения и утверждается приказом директора. В МАОУ СОШ №37 осуществляют деятельность:

- МО учителей начальных классов;
- МО учителей русского языка и литературы;
- МО учителей естественно-научного цикла;
- МО учителей математики и информатики;
- МО учителей физической культуры;
- МО учителей истории и обществознания;
- МО учителей иностранных языков;
- МО учителей психолого-педагогического сопровождения;
- МО классных руководителей;

1.5. Работа МО строится в соответствии с требованиями документов МАОУ СОШ №37 и с данным Положением.

2. Задачи методического объединения педагогов МАОУ СОШ №37

2.1. В работе методических объединений учителей в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

- выбор школьного компонента, разработка соответствующего образовательного стандарта;
- отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости;
- работа по ведению предпрофильной и профильной подготовки по своему предмету;
- утверждение индивидуальных планов работы по предмету; анализ авторских программ и методик;
- утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработкам сложных разделов программ;
- изучение передового педагогического опыта;
- выработка единых требований в оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- разработки системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- ознакомление с методическими разработками по предмету; анализ методики преподавания предмета;
- отчеты о профессиональном самообразовании; работа педагогов по повышению квалификации в институтах (университетах); отчеты о творческих командировках;
- организация и проведение предметных декад и т.д.; организация и проведение олимпиад по предмету, конкурсов, смотров, конференций; организация внеклассной работы по предмету с обучающимися (кружки, НОО и т.п.);
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения в том числе учебно-наглядных пособий по предмету в соответствии современным требованиям к образованию;
- обеспечение профессиональный, культурный и творческий рост педагогов МО;
- организация работы наставничества с молодыми специалистами и малоопытными педагогами;

3. Организация и содержание работы методического объединения

3.1. МО возглавляет руководитель, который назначается директором школы. МО педагогов ежегодно избирает секретаря.

3.2. Руководитель МО отвечает:

- за планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности МО;
- за пополнение «методической копилки педагога»;
- за своевременное составление документации о работе МО и проведенных мероприятиях;

- за повышение научно-методического уровня учебно-воспитательной работы;
- за совершенствование психолого-педагогической подготовки педагогов.

3.3. Руководитель МО организует:

- взаимодействие педагогов между собой;
- открытые мероприятия, семинары, конференции, заседания МО в других формах;
- изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта

работы педагогов;

- консультации по вопросам учебно-воспитательной работы педагогов.

3.4. Руководитель МО:

- координирует планирование, организацию и педагогический анализ занятий и мероприятий педагогов;
- участвует в научно-исследовательской работе школы, организывает исследовательские (творческие) группы педагогов и курирует их деятельность;
- проводит заседания МО;
- подводит итоги работы и анализирует работу МО за год;
- организует приглашение на заседания МО специалистов.

3.5. Содержание деятельности методического объединения педагогов определяется задачами работы методического объединениями.

3.6. Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы МАОУ СОШ № 37, рекомендаций городского информационно-методического центра, ТОИПКРО, ТГПУ. План работы утверждается заместителем по научно-методической работе.

3.7. Методическое объединение учителей часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация о реализации задач, изложенных в разделе 2.

3.8. Методическое объединение учителей может организовывать семинарские занятия, мероприятия, конкурсы, цикл открытых уроков по заданной тематике.

3.9. Работа МО проводится в соответствии с планом на текущий учебный год. План составляется руководителем, рассматривается на заседании МО.

3.10. За учебный год проводится не менее 4-х заседаний в год; заседания МО оформляются в виде протокола.

3.11. Анализ деятельности МО представляется на педагогическом совете в конце учебного года.

3.12. Контроль за деятельностью МО осуществляется директором школы, его заместителем по НМР в соответствии с планами методической работы и внутриучрежденческого контроля.

4. Права методического объединения учителей школы

4.1. Методическое объединение учителей-предметников имеет право рекомендовать администрации распределение учебной нагрузки при тарификации, входить с предложениями об установлении премий, надбавок и доплат к должностным окладам за заведование учебными кабинетами, за ведение предметных кружков, студий, за методическую работу отдельных педагогов.

4.2. Методическое объединение решает вопрос о возможности организации углубленного изучения предмета в отдельных классах при достаточном наличии средств обучения (при условии внесения соответствующих изменений в устав школы).

4.3. Методическое объединение учителей выбирает и рекомендует педагогическому коллективу систему промежуточной аттестации обучающихся, критерии оценок.

4.4. Методическое объединение может рекомендовать педагогам различные формы организации их деятельности;

4.5. Методическое объединение вправе выдвигать от МО педагогов для участия в конкурсах профессионального мастерства.

5. Обязанности учителей методобъединения

5.1. Каждый участник обязан:

5.1.1. Участвовать в одном из методических объединений, иметь собственную программу профессионального самообразования;

5.1.2. Участвовать в заседаниях методобъединения, практических семинарах и т.д.;

5.1.3. Активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;

5.1.4. Каждому участнику методобъединения необходимо знать направление развития методики преподавания предмета, владеть Законом «Об образовании», нормативными документами, требованиями к квалификационным категориям; основами самоанализа педагогической деятельности.

6. Документация методического объединения

6.1. В МО ведется следующая документация:

- банк данных о педагогах МО: количественный и качественный состав;
- анализ работы за прошедший год;
- тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи МО на новый учебный год;
- план работы МО на текущий учебный год;
- сведения о темах самообразования педагогов МО;
- протоколы заседаний МО;
- материалы «методической копилки педагога».