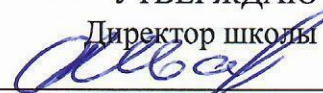


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 37**

УТВЕРЖДЕНО
педагогическим советом школы
протокол №6 от 23 марта 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы



А.В. Иванов

Приказ № 42 от 29.03.2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

г.Томск

2023

ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МАОУ СОШ №37
1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», уставом и локальными актами МАОУ СОШ №37 г. Томска. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Настоящее Положение определяет условия создания методического совета школы, деятельность которого направлена на развитие педагогических и образовательных инициатив и инноваций с целью формирования оптимальной образовательной среды, решения вопросов экспертного, научного, организационного административного обеспечения, на повышение педагогического мастерства.

Под педагогической и образовательной инициативой понимается деятельность, основанная на видении образования как способа развития социокультурной среды, учитывая сложившиеся традиции и педагогический опыт, а также современное состояние педагогической практики, необходимость освоения нового содержания образования, методов, форм, педагогических технологий организации образовательного процесса и адекватных им системы управления.

1.1. Методический совет – профессиональный коллегиальный орган управления образовательной организацией по вопросам методического обеспечения образовательного процесса.

1.2. Членами методического совета являются заместители директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по информационной работе, руководители методических объединений, а также могут входить педагоги, ориентированные на занятия инновационной, исследовательской, экспериментальной деятельностью.

1.3. Председателем методического совета школы является заместитель директора по научно-методической работе.

1.4. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому коллективу школы, несет ответственность за принятие решений и обеспечение их реализации.

1.5. Периодичность заседаний методического совета определяется исходя из необходимости (не реже 1 раза в четверть).

1.6. Повестка дня заседания Методического совета формируется на основании предложений членов Методического совета.

2. Цели и задачи деятельности

2.1. Целью деятельности методического совета является обеспечение научно-теоретического, научно-практического управления образовательным процессом, научно-исследовательской деятельности учителей и обучающихся.

2.2. Задачи методического совета:

- организация общего руководства методической, инновационной деятельностью МАОУ СОШ №37 г.Томска;
- определение приоритетных направлений методической работы Учреждения;
- создание условий для повышения уровня общедидактической и методической подготовленности педагогов, обеспечение овладения ими современными образовательными технологиями, рациональными методами и приемами обучения и воспитания;
- оказание методической помощи преподавателям и молодым специалистам;
- обеспечение гибкости и оперативности методической работы Учреждения, повышение квалификации преподавателей, формирование профессионально значимых качеств, роста профессионального мастерства.
- установление связей между методическими объединениями в целях обмена педагогическим опытом;
- внесение предложений по совершенствованию деятельности методических объединений и участие в реализации этих предложений;

2.3. В своей работе методический совет ориентируется на реализацию научно-методической работы школы, на осуществление задач по повышению профессионального мастерства обучающихся и преподавателей школы.

2.4. Методический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы Учреждения.

2.5. Настоящее Положение принимается на заседании педагогического совета и утверждается приказом директора.

3. Содержание деятельности

3.1. Методический совет обеспечивает сопровождение учебно - воспитательной, методической работы в Учреждении, координирует работу методических объединений, направленную на развитие образовательного процесса, повышение качества деятельности педагогического коллектива.

3.2. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы Учреждения, особенностями его развития.

3.3. Содержание деятельности совета направлено на совершенствование образовательного процесса, реализацию основных методических задач школы, оказание помощи в повышении квалификации педагогических работников и состоит в следующем:

Методический совет

- Анализирует и контролирует состояния и результативность работы методической службы, результаты комплексных исследовательских проектов, осуществляемых в школе;
- Вносит предложения по изменению, совершенствованию состава, структуры и деятельности методической службы, участвует в их реализации;
- Рассматривает, вырабатывает, проводит экспертизу программы по основным направлениям развития школы, отдельных ее структурных подразделений, по научно-методическому обеспечению образовательных процессов, в том числе и инновационных;
- Проводит обсуждение (рассмотрение) рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендует их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;
- Оказывает содействие внедрению в образовательный процесс новых педагогических технологий, обеспечивающих развитие личности обучающихся;
- Способствует повышению методического уровня и развитию творческого потенциала педагогического коллектива, проводит анализ результатов педагогической деятельности;
- Обеспечивает развитие личностно-ориентированной педагогической деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога;
- Проводит обсуждение учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам

4. Структура и организация деятельности

4.1. Структура и порядок деятельности Методического совета

4.1.1. В состав Методического совета входят

- председатель Методического совета;
- секретарь Методического совета;
- члены Методического совета;

4.1.2. Председатель Методического совета:

- руководит деятельностью Методического совета;
- проводит заседания Методического совета;
- подписывает протоколы заседаний Методического совета;
- готовит проект приказа директора школы по решениям Методического

совета;

- распределяет обязанности между членами Методического совета;
- выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

4.1.3. Секретарь Методического совета

- ведет и оформляет протоколы заседаний Методического совета;
- сообщает членам Методического совета о дате и повестке дня его заседания;
- приглашает заинтересованных лиц на заседания Методического совета.

4.1.4. Члены методического совета

- участвуют в работе Методического совета без дополнительной оплаты;
- проводят консультации по методическим вопросам в пределах своей компетенции, предусмотренных настоящим Положением.

4.2. Заседания Методического совета протоколируются; методические разработки и другая продукция методической и инновационной деятельности прилагаются.

4.3. Методический совет МАОУ СОШ № 37 г. Томска осуществляет связи с кафедрами вузов, научно-методическими центрами, методическими подразделениями других школ для разработки совместных проектов, обсуждения современных научных проблем, тенденций перспектив развития образования.

4.4. Количественный состав Методического совета определяется приказом директора школы.

4.5. Решение Методического совета считается принятым, если в голосовании участвовало не менее 2/3 состава и за решение проголосовало большинство членов Методического совета. В случае отсутствия по уважительной причине член совета может

оставить у секретаря совета свое личное мнение по обсуждаемому вопросу (в письменном виде на имя председателя совета). В этом случае голос члена совета засчитывается как отсутствующий на заседании.

5. Функциональные направления работы методического совета

5.1 Организация консультативного сопровождения педагогов

- сопровождение педагогических и образовательных инициатив, проектов, авторских программ посредством обеспечения педагогов консультациями специалистов в области педагогики, психологии и др.;
- информационная поддержка инновационных педагогических практик;
- методическая помощь молодым специалистам;

5.2. Формирование системы мониторинга:

- формирование банков методического, экспертного, аналитического характера;
- анализ качества обучения через формирование системы мониторинга;
- определение ресурсных возможностей, стратегическое планирование, проектная деятельность.

6.Права методического совета

6.1. Методический совет имеет право:

- 6.1.1. готовить предложения и рекомендовать преподавателей для повышения квалификационной категории;
- 6.1.2. выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в Учреждении;
- 6.1.3. рекомендовать преподавателям различные формы повышения квалификации;
- 6.1.4. выдвигать кандидатуры преподавателей для участия в конкурсах профессионального педагогического мастерства, методических конференциях, ассамблеях и пр.

7. Контроль деятельности методического совета

6.1. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету МАОУ СОШ № 37 г. Томска;

6.2. Контроль деятельности методического совета осуществляется директором (лицом, им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.