

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 37

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ №37

А.В. Иванов
Приказ от 30.02.2020 г. №26



Правила
приёма и отчисления граждан
МАОУ СОШ № 37 города Томска

г. Томск

2020

Правила
приёма и отчисления граждан
МАОУ СОШ № 37 города Томска

1. Общие положения

Приём граждан в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №37 г.Томска регулируется следующими нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Федеральным Законом от 2 декабря 2019 г. №411-ФЗ о внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса РФ и статью 67 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 года № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- распоряжением от 16.01.2019 №10р «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за территориями муниципального образования «Город Томск»;
- приказом департамента образования администрации города Томска от 16.01.2006 № 14 «Об утверждении Положения о комплектовании десятых профильных классов муниципальных общеобразовательных учреждений города Томска»;
- письмом департамента общего образования администрации Томской области и комитета по контролю и лицензированию в сфере образования Томской области от 28.01.2020 г. №57-0340\67-01-39 «О зачислении детей в муниципальные общеобразовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сёстры»;
- письмо департамента образования администрации г.Томска от 29.01.2020 г. №01-22-329;
- уставом и локальными актами муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №37 г.Томска;
- настоящими Правилами приёма.

1.1. В муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу №37 г.Томска принимаются все граждане, подлежащие обучению, проживающие на территории муниципального образования «Город Томск».

1.2. Департамент образования администрации города Томска закрепляет за муниципальным автономным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 37 г.Томска микрорайон:

- * ул.Беринга (нечетная сторона) от ул.С.Лазо до ул.Мичурина;
- * ул.Мичурина от ул.Беринга до дома № 83 ул.Мичурина;
- * от дома № 83 ул.Мичурина до дома № 24 ул.С.Лазо;
- * ул.С.Лазо (четная сторона) от дома № 24 до ул.Беринга;
- * улица Чулымский тракт;
- * Томск-Северный, МПС улица.

и совместно со школой обеспечивает приём всех подлежащих обучению граждан, проживающих на данной территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

1.3. При наличии свободных мест муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №37 зачисляет детей, проживающих вне микрорайона, закреплённого за учреждением.

1.4. В приеме в МАОУ СОШ №37 г.Томска может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в департамент образования администрации г.Томска.

1.5. Приём граждан на любую из ступеней начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на конкурсной основе не допускается.

1.6. При приёме в муниципальное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 37 г.Томска не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, убеждению, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

1.7. Лица, признанные беженцами и вынужденными переселенцами и прибывшие с ними члены семьи, лица без гражданства, иностранные граждане имеют право на устройство детей в муниципальное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 37 г.Томска.

1.8. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося) и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.9. Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 37 г.Томска информирует граждан о сроках приёма документов, графике работы приёмной комиссии, реализуемых образовательных программах, планируемом количестве мест в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности. Информация размещается на информационных стендах, на сайте общеобразовательного учреждения.

1.10. Приём детей в общеобразовательное учреждение на начало учебного года осуществляется приёмной комиссией. Председателем приёмной комиссии является директор. Приказом директора утверждается состав и график работы приёмной комиссии. Приём детей в течение учебного года осуществляется директором образовательного учреждения.

1.11. Правила зачисления детей в школу.

Для зачисления ребенка в общеобразовательное учреждение родители (законные представители) представляют следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) (Приложение № 1);
- свидетельство о рождении ребенка;
- медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка;
- личную карту обучающегося (если обучался в другом образовательном учреждении);
- аттестат об основном общем образовании (для поступления на III ступень общего образования);
- табель промежуточных отметок успеваемости (для зачисления обучающихся в течение учебного года).

1.12. При приёме заявлений родителей (законных представителей) приёмная комиссия обязана ознакомиться с документами, удостоверяющими личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

1.13. При отсутствии документов, подтверждающих уровень образования гражданина (в случае утраты документов, обучения за рубежом и др.), общеобразовательное учреждение определяет уровень освоения общеобразовательных программ с помощью промежуточной (диагностической) аттестации. Порядок её проведения устанавливает общеобразовательное учреждение.

1.14. При приёме граждан муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 37 г.Томска обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными общеобразовательными программами, настоящими Правилами приёма и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.15. Приём обучающихся в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № Томска оформляется приказом директора о зачислении ребёнка в школу.

1.16. Обучающиеся имеют право на перевод в другое общеобразовательное учреждение, реализующее общеобразовательную программу соответствующего уровня. Перевод обучающихся в другое общеобразовательное учреждение производится по письменному заявлению родителей (законных представителей), в котором указывается, куда выбывает несовершеннолетний.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 37 г.Томска после выбытия обучающегося должно получить подтверждение (справку) о приёме данного обучающегося в другое общеобразовательное учреждение города.

1.17. Принятые в общеобразовательное учреждение обучающиеся в случае перемены места жительства имеют право по желанию родителей (законных представителей) на продолжение обучения в данном общеобразовательном учреждении.

1.18. В соответствии с п.6 ст. 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» детям военнослужащих по месту жительства их семей места в муниципальных общеобразовательных учреждениях предоставляются в первоочередном порядке.

1.19. Согласно п.6 ст. 45 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» места в общеобразовательных учреждениях по месту жительства независимо от их формы собственности предоставляются в первоочередном порядке:

- 1) детям сотрудника полиции;
- 2) детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- 3) детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- 4) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 5) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 6) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5.

1.20. Для решения спорных вопросов при приеме граждан в общеобразовательное учреждение родители (законные представители) ребенка вправе обратиться в департамент образования администрации города Томска.

2. Приём обучающихся на первую ступень обучения (начальное общее образование)

2.1. В первый класс принимаются дети, достигшие к 1 сентября учебного года возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей департамент образования администрации г.Томска вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.2. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

* Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются через секретариат учреждения в журнале приема заявлений в первый класс (Приложение № 2).

* Зачисление в школу оформляется распорядительным актом (приказом по школе) в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.3. Приём детей на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в школу, где уже обучается (обучаются) их братья и (или) сёстры, осуществляется в период начала приёма заявлений в 1 класс (не позднее 1 февраля) независимо от проживания их на закреплённой территории.

2.4. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.5. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное

предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативно правовыми актами субъектов Российской Федерации

2.6. Прием детей в первые классы проводится на основании следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей);
- медицинских документов (Форма № 026/у-2000, форма 063/у);
- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- заключения психолого-медико-педагогической комиссии (консультации) о готовности ребенка к обучению;

Копии предъявляемых при приеме в школу документов хранятся в школе на время обучения ребенка.

2.7. Запрещается приём детей в первый класс на основании результатов тестирования, собеседования и иных форм выявления уровня подготовленности ребёнка к обучению.

2.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.9. Приём на первую ступень обучения обучающихся в порядке перевода из других общеобразовательных учреждений или обучающихся, ранее получавших образование в форме семейного образования, осуществляется в соответствии с п.п. настоящих Правил приёма.

3. Приём обучающихся на вторую ступень обучения (основное общее образование)

3.1. На вторую ступень обучения принимаются обучающиеся, освоившие общеобразовательную программу начального общего образования, а также обучающиеся, поступившие в порядке перевода из других общеобразовательных учреждений.

3.2. Заявления родителей (законных представителей) о приёме обучающегося на вторую ступень общего образования после окончания первой ступени обучения в данном общеобразовательном учреждении не требуется.

3.3. Приём на вторую ступень образования обучающихся в порядке перевода из других общеобразовательных учреждений или обучающихся, ранее получавших образование в форме семейного образования, осуществляется в соответствии с п.п. настоящих Правил приёма.

4. Приём обучающихся на третью ступень обучения (среднее (полное) общее образование)

4.1. На третью ступень обучения принимаются обучающиеся, имеющие аттестат об основном общем образовании и желающие получить среднее (полное) общее образование.

4.2. Для приёма обучающихся на ступень среднего (полного) общего образования его родители (законные представители) подают заявление на имя директора общеобразовательного учреждения.

4.3. Общеобразовательное учреждение обеспечивает прием выпускников 9-х классов данного учебного заведения, которые освоили программу основного общего образования и желают получить среднее (полное) общее образование.

4.4.5. Порядок приёма в 10-е профильные классы регламентируется Положением о комплектовании 10-х профильных классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 37 г. Томска.

5. Порядок отчисления обучающихся

5.1. Отчисление производится:

- в связи с окончанием изучения программ и получением аттестата или справки установленного образца;
- по заявлению родителей (законного представителя) в связи со сменой места учебы и при предъявлении справки о продолжении обучения в другом ОУ;
- с исключением из школы за систематические и грубые нарушения на основании приказа директора в соответствии с Уставом школы.

Директору МАОУ СОШ №37 г.Томска
Иванову Александру Викторовичу

от _____
ФИО заявителя

Адрес места жительства: _____

_____ (адрес по прописке)

_____ (фактический адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь, опекаемого) *(нужное подчеркнуть)*

_____ (ФИО)

в _____ класс _____

Сведения о поступающем в МАОУ СОШ № 37 г. Томска:

Дата рождения: _____ Место рождения: _____

Адрес места жительства: _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать: _____
(Ф.И.О.)

Адрес места жительства: _____

Тел.: _____

Отец: _____
(Ф.И.О.)

Адрес места жительства: _____

Тел.: _____

Язык образования *русский*

Выбор родного языка из числа народов Российской Федерации, в т.ч. русского языка как родного языка _____

С уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и основными образовательными программами ознакомлен(а) _____

Подпись

Согласен(на) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьями 6, 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"

Подпись

К заявлению прилагаю следующие документы (отметить нужное):

Документ, удостоверяющий личность ребенка;

Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;

Аттестат об основном общем образовании установленного образца (для получения среднего общего образования);

Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории;

Другие документы (указать).

" _____ " _____ 20 _____ г. _____ (подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Приложение №2

ЖУРНАЛ ПРИЁМА ЗАЯВЛЕНИЙ в МАОУ СОШ №37 г.Томск

№ п/п	Дата регистрации	Ф.И.О. ребёнка	Дата рождения ребёнка	Почтовый индекс, домашний адрес	Примечание	Подпись родителя (законного представителя) подтверждающая сдачу документов	Подпись лица, ответственного за получение документов